



Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 411 del 26 Marzo 2024

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X	
Bizzarri Michela	X	
Cricchi Silvia	X	
Curcio Maria Grazia		X
Dolci Marta	X	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica		X
Saveri Daniela	X	
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 26.03.2024 si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

- 1.Lettura e approvazione del verbale del 28 febbraio 2024 – Bizzarri
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti - Bizzarri
- 3.Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia - Zamponi, Saveri
- 4.Ratifica sanzioni disciplinari – Saveri
- 5.Aggiornamento organizzazione eventi formativi
- 6.Ratifica elenco degli iscritti non adempienti alla revisione area personale, atti conseguenti – Bizzarri
7. Elenco morosi anno 2023 e anno 2022/2023 atti conseguenti-Bizzarri
- 8.Convenzione Scuola Umbra di Formazione e Fondazione Caritas San Lorenzo -Morosin
- 9.Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 18:00 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Michela Bizzarri.

Punto 1. Lettura e approvazione del verbale del 28 febbraio 2024

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale N. 410 della seduta consiliare del 28.02.2024, anticipato via e-mail a consiglieri dal Segretario Bizzarri. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 33 del 26.03.2024 "Approvazione verbale n. 410 seduta del 28.02.2024"*).



Punto 2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

Prende la parola il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di iscrizione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di iscrizione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio l'iscrizione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Va. Ri.	Prot. 146/2024 22/01/2024	Iscrizione Albo Sez. B N. 1054	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 34 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di Va. Ri. Marzo 2024")
Ba. Ve.	Prot. 186/2024 3070172024	Iscrizione Albo Sez. B N. 1055	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 35 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di Ba. Ve. Marzo 2024")
Zo. Au.	Prot. 295/2024 19/02/2024 Prot. 400/2024 15/03/2024	Iscrizione Albo Sez. A N. 506	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 36 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di Zo. Au. Marzo 2024")
St. Si.	Prot. 268/2024 14.02.2024	Iscrizione Albo Sez. B N. 1056	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 37 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di St. Si. Marzo 2024")
Ra. Di.	Prot. 292/2024 19/02/2024	Iscrizione Albo Sez. B N. 1057	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 38 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di Ra. Di. Marzo 2024")
Bi. Gi.	Prot. 367/2020 11/03/2024	Iscrizione Albo Sez. A N. 507	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. (<i>Delibera n. 39 del 26.03.2024</i> "Approvazione iscrizione di Bi. Gi. Marzo 2024")



Continua l'intervento il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di cancellazione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di cancellazione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per la cancellazione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio la cancellazione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Ce. Te.	Prot. 1105/2023 19/07/2023 Prot. 1202/2023 28/08/2023 Prot. 433/2024 20/03/2024	Cancellazione Albo Sez. A	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 40 del 26.03.2024</i> "Approvazione cancellazione Ce. Te. Marzo 2024")
Se. La.	Prot. 1613/2023 01/12/2023 Prot. 124/2024 19/01/2024	Cancellazione Albo Sez. B	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 41 del 26.03.2024</i> "Approvazione cancellazione Se. La. Marzo 2024")
Pe. Vi.	Prot. 113/2024 17/01/2024 Prot. 444/2024 25/03/2024	Cancellazione Albo Sez. A	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di cancellazione. (<i>Delibera n. 42 del 26.03.2024</i> "Approvazione cancellazione Pe. Vi. Marzo 2024")

Prosegue l'intervento il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di trasferimento pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di trasferimento – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per il trasferimento, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio il rilascio del nulla osta per il trasferimento dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

Cognome e Nome	Protocollo	Richiesta	Validazione Consiglio
Ba. Ma.	Prot. 146/2024 22/01/2024 Prot. 366/2024 11/03/2024	Rilascio nulla osta al trasferimento al CROAS Toscana	Il Consiglio vista la documentazione approva il rilascio del nulla osta al trasferimento al CROAS Toscana. (<i>Delibera n. 43 del 26.03.2024</i> "Approvazione rilascio nulla osta al trasferimento di Ba. Ma. Marzo 2024")



Punto 3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia

- ✓ COMMISSIONE ETICA E DEONTOLOGIA: interviene la Presidente della Commissione Saveri aggiornando il Consiglio sulla definizione delle date degli eventi formativi del CTD e della Commissione Etica e Deontologia, in particolare:
 - Evento formativo promosso dal CTD si farà in modalità online il 6 giugno 2024 dalle 15:00 alle 17:00;
 - Evento formativo promosso dalla Commissione Etica e Deontologia si farà in presenza il 26 settembre 2024. Per questo evento ancora non è stata individuata la location. La Commissione ha definito uno dei due relatori, l'assistente sociale dr. Ugo Albano, che ha presentato relativo preventivo per la partecipazione. Sul secondo relatore ancora la Commissione non ha dati certi da riportare, il Consiglio verrà aggiornato nelle prossime sedute consiliari.
- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: interviene il Presidente della Commissione Formazione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 13.03.2024 sono state valutate n. 4 richieste accreditamento eventi, n. 12 richieste ex post e n. 16 richieste esonero formazione, in particolare:

Valutazione di richieste accreditamento eventi

DATA RICHIESTA	ENTE FORMATIVO	TIPOLOGIA TITOLO E ID	ORE CORSO	NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
23/2/2024	ASAD Cooperativa	Webinar, Adulità e autodeterminazio ne per persone con disabilità ID 55883	8 ore	8 Crediti formativi	Approvato
09/2/2024	Scuola Umbra di Amministrazione e Pubblica	Convegno, STRAINS-AD prevenire i comportamenti a rischio e le dipendenze giovanili ID 55530	4 ore	4 crediti formativi	Approvata
06/2/2024	Scuola Umbra di Amministrazione e Pubblica	Seminario, Scuola- famiglia: il patto educativo in un mondo che cambia ID 55463	4 ore	4 crediti formativi	Approvata



3/2/2024	ARCAT Umbria	Corso, Corso di sensibilizzazione al ben-essere nella comunità ID 55430	30 ore	30 Crediti Formativi	Approvata
----------	--------------	--	--------	----------------------	-----------

Valutazione richieste ex post

Cognome e Nome	DATA RICHIESTA e PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVO	ESONERO NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
An. An. Ma.	27/2/2024, n° 180529	1° Aprile - 31 Luglio 2023	Svolgimento di supervisione professionale	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata La richiesta è stata approvata ma la motivazione riportata è errata
Ca. Gi.	5/2/2024, n° 180054	26/1/2024	Svolgimento di relazioni o lezioni	2 crediti formativi 1 credito deontologico	Approvato
Cr. Ch.	6/2/2024, n° 180063	Dal 3 ottobre al 31 dicembre 2023	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvato
Gr. Si.	26/2/2024, n° 180493	Dal 16 Gennaio al 13 Ottobre 2023	Svolgimento di attività di supervisione professionale	17 crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvato
Ia. Do.	15/2/2024, n° 180317	Dal 4 settembre al 31 dicembre 2023	Svolgimento di supervisione professionale	0	Non approvata La richiesta è stata già presentata e approvata
Ia. Do.	29/2/2024, n° 180573	Dal 4 settembre al 31 dicembre 2023	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata
Ma. Ma.	15/2/2024, n° 180295	12/05/2023	Svolgimento di relazioni o lezioni	2 crediti formativi 1 credito deontologico	Approvata
Ma. Ma.	15/2/2024, n° 180293	Dal 17 aprile al 30 Settembre 2023	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti	Approvata



				deontologici	
Mi. Be.	14/2/2024, n° 180278	Dal 16 ottobre 2023 al 12 febbraio 2024	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata
Mo. Sa.	20/2/2024, n° 180385	Dal 20 giugno al 18 ottobre 2023	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata
Po. Ma.	9/3/2024, n° 180782	Dal 13 luglio al 31 ottobre 2023	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata
Tr. Ch.	12/2/2024, n° 180223	Dal 9 ottobre 2023 al 1° febbraio 2024	Supervisione e tutor accademico di tirocinio	2 Crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata

Valutazione richiesta esonero

Cognome e Nome	DATA RICHIESTA e PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVO	ESONERO NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
Vo. Jh.	3/02/2024, n° 42893	Anno 2024	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non approvata La richiesta deve essere presentata successivamente al periodo di riferimento richiesto
Ba. An.	5/02/2024, n° 42918	Anno 2023	Altri casi di documentato impedimento	15 crediti formativi	Approvata Richiesta valutata positivamente ma con motivazione errata; la motivazione corretta era "altra occupazione"
Pi. Ir.	10/02/2024, n° 42973	Anno 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 crediti formativi	Approvata
Ci. Gi.	13/2/2024, n° 43004	Anno 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a	15 crediti formativi	Approvata



			6 mesi		
Zu. Al.	16/2/2024, n° 43035	Dal 1° Gennaio al 28 Marzo 2024	Maternità/paternità, adozione, affido	0	Non approvata La richiesta deve essere formulata specificando la motivazione dell'esonero correttamente relativamente al congedo di maternità. Per l'allattamento non sono previsti esoneri.
Br. El.	19/2/2024, n° 43074	Dal 1° gennaio al 1° settembre 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	10 crediti formativi	Approvata
Be. Ma.	22/2/2024, n° 43112	Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non approvata La richiesta deve essere effettuata per ogni singolo anno e comunque successivamente al periodo di riferimento
Kr. Ir. Iv.	25/2/2024, n° 43137	Anno 2023	Altri casi di documentato impedimento	0	Non approvata Richiesta già presentata e approvata
Kr. Ir. Iv.	25/2/2024, n° 43138	Anno 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 crediti formativi	Approvata
Ba. Mi.	27/2/2024, n° 43155	Anno 2024	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non approvata La richiesta deve essere effettuata successivamente al periodo di



					riferimento
Br. La.	5/3/2024, n° 43225	Anno 2024	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non approvata La richiesta deve essere effettuata successivamente al periodo di riferimento
Be. Sa.	8/3/2024, n° 43289	Anno 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 crediti formativi	Approvata
Mo. Gr.	10/3/2024, n° 43309	Anno 2023	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 crediti formativi	Approvata
Ra. Ma. Pi.	11/3/2024, n° 43329	Anno 2023	Pensionamento	12 crediti formativi 3 crediti deontologici	Approvata
Ra. Ma. Pi.	11/3/2024, n° 43330	Anno 2024	Pensionamento	0	Non approvata La richiesta deve essere effettuata successivamente al periodo di riferimento
Pa. Gi.	13/3/2024, n° 43356	Anno 2024	Interruzione attività professionale per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non approvata La richiesta deve essere effettuata successivamente al periodo di riferimento

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 13.03.2024 della Commissione Formazione, nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 44 del 26.03.2024 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 13.03.2024: richieste valutazione accreditamento evento, richieste esonero formazione e richieste valutazione ex post")*.



Punto 4. Ratifica sanzioni disciplinari

Prende la parola la Presidente della Commissione Etica e Deontologia per comunicare al Consiglio che non ci sono posizioni da ratificare

Punto 5. Aggiornamento organizzazione eventi formativi

Interviene la Presidente Morosin per aggiornare il Consiglio sui prossimi eventi formativi in programma:

- Il 9 aprile 2024 dalle 9.30 alle 13.30 presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica si terrà il seminario finale di *“Violenza assistita dai minorenni: dal riconoscimento all’intervento di rete”*;
- Il 12 aprile 2024 dalle 14.30 alle 17.30 presso il Dipartimento di Scienze Politiche (Università Perugia) si terrà l’evento del Social Work Day 2024 *“BUEN VIVIR un futuro comune per un cambiamento trasformativo”*;
- La Consigliera Ferri condivide con il Consiglio la locandina dell’evento formativo *La cura di chi si prende cura* tenuto dal dott. Felice Di Lernia il 17 maggio 2024 dalle 9.00 alle 16.00 presso l’Aula Sant’Anna del Comune di Perugia. Il Consiglio dà mandato alla Presidente di pubblicare nel sito del CROAS Umbria la comunicazione del laboratorio di pratica riflessiva inserendo il link per l’iscrizione che comprenderà il pagamento, da parte del partecipante, di una quota di compartecipazione per diritti di segreteria paria a euro 25,00.

Punto 6. Ratifica elenco degli iscritti non adempienti alla revisione area personale, atti conseguenti

Interviene il Segretario Bizzarri per comunicare al Consiglio che a seguito della revisione dell’Albo effettuata alla fine dell’anno 2022, ad oggi ci sono alcuni iscritti che non hanno aggiornato i dati personali nell’Area Riservata. Bizzarri propone al Consiglio di dare seguito agli atti consequenziali per gli iscritti inadempienti: avviso bonario, diffida e segnalazione al CTD. Bizzarri propone per gli iscritti sotto riportati l’invio di un avviso bonario chiedendo l’aggiornamento dei dati personali nell’Area Riservata dando come termine n. 30 giorni dall’invio dell’avviso bonario. Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti la proposta pervenuta dal Segretario Bizzarri. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 45 del 26.03.2024 “Approvazione invio avviso bonario per iscritti che non hanno aggiornato i dati personali nell’Area Riservata”*)

Codice Fiscale	Cognome	Nome
BLSGPP59C44D653N	BA.	GI.
BRTGGG70D14F844Z	BA.	GI. GA.
BRTFNC69R63D108V	BE.	FR.
BNCPLA70E63G478N	BI.	PA.
BRCMGH96T67C745A	BO.	MA.
CFFRRT81P42L117Y	CA.	RO.
CLZRRT56L16G478H	CA.	RO.
CRSSLL64C57G478Y	CE.	ST.
CNRPLA71A54D761A	CI.	PA.
CFFMRA79H16G478N	CI.	MA.



CSTMNL70B23G478R	CO.	EMANUELE
CSTMSM67H11D653N	CO.	MASSIMO
CSTLSE94C54G478T	CO.	ELISA
DCRFBL97D49G317U	D. AC.	FA.
DNGDNL74C63L750M	D. AN.	DA.
DBRNNA48L67L117S	DI. BA.	AN.
DNOLDI65R68D653K	DO.	LI.
LSERKE90S64A475B	EL.	ER.
MLELSE87C60D653D	EM.	EL.
FRNLRI91C66H501P	FA.	IL.
FLCFRC83R71L188P	FE.	FE.
FSCGZL47R61I855V	FO.	GR.
MRNMRT73E52G478S	MA.	MA.
MRCGLI89S57E256T	MA.	GI.
MSTGNN59R46C745S	MA.	GI.
MRLMRN86L53L188V	MO.	MA. IR.
PLLLND96E69C745V	PE.	LI.
PLIFNC56S46D653K	PI.	FR.
PMPSSL86H51D653Y	PO.	IS.
PRTLNE91A57G148N	PO.	EL.
RMPMGR54P68G726W	RA.	MA. GR.
RDLCHR78R66D786S	RI.	CH.
RSSGMR75H17E256J	RO.	GI. MA.
RSSGPP68C07H769C	RO.	GI.
SCHMRT91T60I921O	SC.	MA.
VLTSRG76B06G478Q	VE.	SE.
ZCCVNT83L51L117U	ZA.	VA.
ZRBGNM68T48L551L	ZE.	GI. MA.

Punto 7. Elenco morosi anno 2023 e anno 2022/2023 atti conseguenti

- ✓ Interviene Bizzarri per segnalare che ad oggi ci sono n. 29 iscritti (vedi tabella sotto riportata) che risultano morosi per il pagamento della quota anno 2023 (Delibere per l'accertamento della morosità per la quota del 2023 dalla n. 193 alla n. 242 del 18 ottobre 2023). Bizzarri propone al Consiglio di segnalare ed inviare i nominativi degli iscritti morosi per il pagamento della quota anno 2023 al CTD in ottemperanza alle disposizioni CNOAS vigenti e al Codice Deontologico. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la proposta pervenuta dal Segretario Bizzarri. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 46 del 26.03.2024 "Approvazione segnalazione al CTD nominativi iscritti morosi per il pagamento della quota anno 2023")*.



Codice Fiscale	Cognome e Nome
CNRPLA71A54D761A	CI. PA.
FRNLRI91C66H501P	FA. IL.
VNTMRT78H68G478C	VE. MA.
VLTSRG76B06G478Q	VE. SE.
RSULCU92D42G273M	RU. LU.
RSSGPP68C07H769C	RO. GI.
RBLLRA83P49G478T	RI. LA.
RNZLNE98R44G478O	RE. EL.
PMPSLL86H51D653Y	PO. IS.
PLIFNC56S46D653K	PI. FR.
TTVLSN87T68G478D	OT. AL.
MLNSVN81M57Z602N	MO. SI.
MSTGNN59R46C745S	MA. GI.
FRCCML85S54G478B	FA. CA.
CSTLSE94C54G478T	CO. EL.
CSTMNL70B23G478R	CO. EM.
CPZCHR84R51G478A	CA. CH.
CLZRRT56L16G478H	CA. RO.
BRCLRA82R56G478B	BR. LA.
RBTPRZ64R67L049C	AR. PA.
TRPLRA67L48G478N	TR. LA.
DNOLDI65R68D653K	DO. LI.
ZCCVNT83L51L117U	ZA. VA.
RMPMGR54P68G726W	RA. MA. GR.
MRTBDT76D57L117B	MU. BE.
MRCSLV66H67L188A	MA. SI.
FLCFRC83R71L188P	FE. FE.
FSCGZL47R61I855V	FO. GR.
DBRNNA48L67L117S	DI. BA. AN.

- ✓ Prosegue l'intervento il Segretario Bizzarri per segnalare che ad oggi ci sono n. iscritti (vedi tabella sotto riportata) che risultano morosi per il pagamento della quota anno 2022 e anno 2023. Bizzarri propone al Consiglio di dare seguito agli atti consequenziali per gli iscritti inadempienti: avviso bonario, diffida, sospensione amministrativa con relativa comunicazione al datore di lavoro e segnalazione al CTD. Bizzarri propone per gli iscritti sotto riportati l'invio di



un avviso bonario chiedendo il pagamento delle due quote di iscrizione per l'anno 2022 e 2023 dando come termine n. 30 giorni dall'invio dell'avviso bonario. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la proposta pervenuta dal Segretario Bizzarri. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 47 del 26.03.2024 "Approvazione invio avviso bonario agli iscritti morosi per pagamento quote anno 2022 e 2023")*.

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
BR.	LA.	BRCLRA82R56G478B
CA.	RO.	CLZRRT56L16G478H
CI.	PA.	CNRPLA71A54D761A
CA.	CH.	CPZCHR84R51G478A
CO.	EM.	CSTMNL70B23G478R
DO.	LI.	DNOLDI65R68D653K
FO.	GR.	FSCGZL47R61I855V
MA.	GI.	MSTGNN59R46C745S
PI.	FR.	PLIFNC56S46D653K
RI.	LA.	RBLLRA83P49G478T
AR.	PA.	RBTPRZ64R67L049C
RO.	GI.	RSSGPP68C07H769C
RU.	LU.	RSULCU92D42G273M
TR.	LA.	TRPLRA67L48G478N
VE.	SE.	VLTSRG76B06G478Q
VE.	MA.	VNTMRT78H68G478C
ZA.	VA.	ZCCVNT83L51L117U

Punto 8. Convenzione Scuola Umbra di Formazione e Fondazione Caritas San Lorenzo

Interviene il Presidente della Commissione Formazione Zamponi precisando che la Convenzione con Scuola Umbra di Formazione è già stata fatta con Delibera n. 32 del 28.02.2024. Zamponi riferisce di aver preso contatto con i referenti della Fondazione Caritas di San Lorenzo per la sottoscrizione di una convenzione con il CROAS Umbria. Il Presidente Zamponi ne dà lettura e il Consiglio all'unanimità decide di approvarla all'unanimità. Il testo della Convenzione viene allegato alla Delibera di approvazione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 48 del 26.03.2024 Approvazione convenzione tra CROAS Umbria e Fondazione Caritas di San Lorenzo)*.

Punto 9. Varie ed Eventuali

- ✓ Interviene la Tesoriera Dolci per aggiornare il Consiglio sull'intervista che ha effettuato con SUNAS (indagine Nazionale del SUNAS sull'affermazione del Servizio Sociale in Sanità). Il Consiglio all'unanimità dei presenti dà mandato a Dolci di trasmettere al SUNAS la documentazione reperita come atti pubblici dei Servizi Socio Sanitari della Regione Umbria.



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

Il Consiglio si conclude alle ore 20.00 fissando la prossima data del Consiglio il 10.04.2024 alle ore 16.30.

Il Segretario
Michela Bizzarri

La Presidente
Cinzia Morosin

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993